УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «СОШ № 10 г.Новотроицка»

\_\_\_\_\_\_\_\_М.Н. Гроицкая

Приказ №\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

ПЛАН мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

в 2024-2025 учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Информационное обеспечение учащихся** |
| 1 | Информирование учащихся и 9 класса о ГИА (новое в ГИА, предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов,выставление итоговых отметок) | Сентябрь 2024 | Зам. директора Погорелова Ж.В., Классные руководители 9 кл. |
| 2 | Знакомство с демоверсиями по математикеи русскому языку. Знакомство с изменениями в КИМ | Сентябрь 2024 | Учителя- предметники |
| 3 | Информирование выпускников 9 классана классных часах о нормативных документах по ГИА. | По мере поступления | Директор, Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 4 | Наполнение, регулярное обновление и размещение нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведение ГИА в 2024-2025 учебном году, информации по ГИАна сайте школы:-оперативное размещение информации о порядке и процедурах проведения ОГЭ, ГВЭ; расписание ОГЭ, ГВЭ; размещение поступающих нормативных и инструктивных документов | Сентябрь 2024,июнь 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., отв. за сайт |
| 5 | Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов | Октябрь 2024-июнь 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В.,учителя- предметники |
| 6 | Индивидуальные беседы с учащимися по вопросам ГИА-9. | В течение учебного года | Директор, Зам. директора Погорелова Ж.В., классные руководители 9 кл |
| 7 | Информирование о порядке проведения ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА) | Январь — март 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 8 | Дополнительное информирование выпускников о порядке проведения ГИА. | Май 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| **Информационное сопровождение родителей** |
| 1 | Совместное собрание с родителями (законными представителями) и учащимися 9 класса1. Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ОГЭ и ГВЭ, с нормативно-правовыми документами регламентирующие ГИА.
2. Знакомство с демо-версиями по предметам Разбор некоторых заданий.
3. Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения

положительного результата. | Сентябрь 2024 | Кл. руководители 9 классов, учителя - предметники. |
| 2 | Индивидуальные консультирования родителей | В течение учебного года | Кл. руководители 9 классов, учителя - предметники |
| 3 | Родительское собрание «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке к успешному прохождению ГИА»:1. Особенности ГИА-2025
2. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ГВЭ.
 | Ноябрь 2024 | Зам. директора Погорелова Ж.В., классные руководители9 классов |
| 4 | Доведение до сведения родителей (законных представителей) рекомендаций по процедуре проведения и психологической подготовке к ОГЭи ГВЭ выпускников (памятки для родителей) | Ноябрь 2024, май2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., социальный педагог |
| 5 | Проведение тренировочных работ в форме ОГЭи ГВЭ по русскому языку и математике на базе школы | Декабрь 2024февраль, апрель 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В.,учителя — предметники |
| 6 | Родительское собрание:1. Нормативно-правовая база ГИА в 2024-2025 учебном году.
2. Информация учителей — предметников

по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ГВЭ. (Итоги школьных тестирований по русскому языкуи математике).1. Консультация «Как помочь учащимся успешно сдать экзамены».
 | Январь 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., классные руководители9 классов, учителя — предметники |
| 7 | Родительское собрание:1. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА.
2. Порядок проведения ГИА, правила поведения

учащихся на экзаменах.3. Рекомендации учителей — предметниковпо подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ГВЭ. Работа с вариантами заданий ОГЭ и ГВЭ. | Март 2025 | Кл. руководители 9 классов, учителя - предметники |
| 8 | Оформление информационного стенда «Советыродителям». | Март 2025 | Кл. руководители |
| 9 | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
2. Информирование о результатах тренировочных

работ. | В течение учебного года | Кл. руководители 9 классов, учителя - предметники |
| 10 | Проведение собрания с родителями выпускников.1. Прядок окончания учебного года.
2. Правила подачи и рассмотрения апелляций

о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ГВЭ, о несогласии с выставленными баллами.1. Порядок информирования о результатах ОГЭ

и ГВЭ. | Май 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., классные руководители 9 кл |
| 11 | Круглый стол «Обсуждение вопросов подготовки и проведения ОГЭ и ГВЭ» | Май 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В.,классные руководители 9 кл |
| **Психологическое сопровождение ГИА** |
| 1 | Цикл мини-лекций «Как вести себя во время экзаменов»:«Психологическая подготовка к ОГЭ и ГВЭ».«Как управлять своими эмоциями»«Скорая помощь в стрессовой ситуации»«Экзаменационный стресс» | Январь — май 2025 | Классные руководители, социальный педагог |
| 2 | Тренинговые занятия:«Способы снятия тревожности и эмоциональной напряженности при сдачи экзаменов»«Правила запоминания»«Упражнения на развитие внимания»«Приемы самоконтроля» | Январь — май 2025 | Классные руководители, социальный педагог |
| 3 | Оформление стенда «Как подготовитьсяк экзаменам» | Сентябрь 2024 | Классныеруководители |
| 4 | Классный час «Рекомендации по поведениюдо и во время экзамена» | Октябрь 2024 | Классныеруководители |
| 5 | Советы родителям «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» (беседа на родительском собрании) | Ноябрь 2024 | Классные руководители |
| 6 | Практикум по саморегуляции учащихся. | Декабрь 2024 | Соц. педагог |
| 7 | Беседа с родителями «Психологические особенности подготовки к ОГЭ и ГВЭ в 2025» | Декабрь 2024 | Классныеруководители |
| 8 | Рекомендации для родителей по адекватномувзаимодействию с детьми в период подготовки к экзаменам. | Февраль 2025 | Классные руководители |
| 9 | Беседа с родителями «Как снять тревожность ребенка при подготовке к ОГЭ и ГВЭ. Рольродителей в подготовке выпускников к ГИА-9» | Март 2025 | Классные руководители, соц.педагог |
| 10 | Беседа «Приемы проявления человеческойтеплоты учителя к детям» | Ноябрь 2024 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 11 | Индивидуальные беседы с учащимися 9-го классапо проблемам подготовки к экзаменам. | В течение уч. года | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 12 | Организация индивидуального консультирования по вопросам ГИА — 2025 для выпускникови их родителей /законных представителей/. | Сентябрь 2024—май 2025 | Кл. руководители Соц. педагог |
| 13 | Доведение до сведения учителей, выпускников и их родителей /законных представителей/ рекомендаций по психологической подготовкек ГИА (распространение памяток). | Апрель 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., Классные руководители |
| 14 | Размещение материалов на школьном сайте:«Советы выпускникам», «Советы родителям». | Март 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 15 | Инструктаж родителей (на родительском собрании) по организации работы при подготовкек экзамену. | По плану РС | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 16 | Инструктаж учащихся по организации работыпри подготовке к экзамену. | В течениеучебного года | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 17 | Инструктаж учащихся по организации работыи поведению на экзамене. | Перед экзаменами | Соц. педагог |
| **Организация работы с учащимися** |
| 1 | Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ГВЭ2025 г. | Сентябрь- октябрь2024 | Учителя-предметники |
| 2 | Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки решения заданий ОГЭ и ГВЭ. Работа с заданиями различнойсложности. | В течение учебного года | Учителя- предметники |
| 3 | Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ и ГВЭ в соответствии со спецификойпредметов | Май 2025 | Учителя- предметники, замдиректора |
| 4 | Индивидуальное консультирование учащихся. | В течение года | Учителя-предметники |
| 5 | Выполнение тренировочного муниципальногоэкзамена по математике в формате ОГЭ и ГВЭ. | По плану УО | Зам директора |
| 6 | Беседа «Особенности ГИА 2025 года: нововведения, изменения в содержании. Порядок подачи заявления на сдачу ГИА. Выборпредметов, случаи изменения перечня предметов на сдачу ГИА после 1 марта». | Февраль 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., Классные руководители 9 кл |
| 7 | Проведение пробного внутришкольного экзаменапо русскому языку в формате ОГЭ и ГВЭ. | Февраль 2025 | Учитель-предметник |
| 8 | Сбор заявлений выпускников 9 класса об участиив ОГЭ, ГВЭ. | До 1 марта 2025 | Директор, зам.директора |
| 9 | Беседа «Расписание ГИА в 2025 году. Содержание контрольных измерительных материалов по обязательным предметам, примеры заданий, система оцениванияи минимальное количество первичных баллов дляполучения положительного результата. Порядок информирования о результатах ГИА. Сроки действия результатов ГИА. Использование результатов ГИА. Стратегия действий выпускника в случае получения неудовлетворительных результатов ГИА по обязательным предметам». | Март 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., Классные руководители 9 кл |
| 10 | Беседа «Процедура проведения ГИА в ППЭ: документы, необходимые при входе в ППЭ; перечень средств, разрешенных к использованию на ГИА;правила поведения на ГИА.Нарушения порядка проведения ГИА: перечень запрещенных к использованию материалов/средств, удаление участников, ответственность выпускников, рассмотрение нарушений ГЭК. Общественный контроль за проведением ГИА-9. Правила подачи и рассмотрения апелляций: о нарушении установленного порядка проведения ГИА;о несогласии с выставленными баллами ГИА». | Апрель 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В., Классные руководители 9 кл |
| 11 | Проведение пробного внутришкольного экзаменапо предметам по выбору учащихся 9 класса | Апрель — май2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 12 | Индивидуальное консультирование по ошибкам,выявленным в процессе проверки работ | В течение года | Учителя-предметники |
| 13 | Собрание для выпускников 9 класса Знакомство с документом «Инструкция для выпускников9 классов ОУ Вологодской области, проходящих ГИА в форме ОГЭ и ГВЭ с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданийстандартизированной формы в 2025 г». | Май 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| **Формирование баз данных** |
| **Предоставлении информации по подготовке и проведению ОГЭ** |
| 1 | Об общеобразовательном учреждениии ответственном за ГИА | По утвержденному графику | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 2 | Общий список выпускников 9 класса текущегогода | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 3 | Общий список участников ОГЭ и ГВЭс указанием предметов | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 4 | Предоставление листов выверки | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| **Организационное обеспечение** |
| 1 | Административное совещание «Изучение нормативных документов по проведению ГИА-9. | Сентябрь 2024 | Зам. директора Погорелова Ж.В., учителя-предметники |
| 2 | Мониторинг предварительного выбора экзаменовна ГИА | Октябрь 2024,февраль 2025 | Классныеруководители |
| 3 | Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедуройпроведения ОГЭ и ГВЭ. | По мере поступления нормативныхдокументов | Директор |
| 4 | Назначение координатора, ответственногоза подготовку информации об участниках ГИА, ведение электронной базы данных | Октябрь 2024 | Директор |
| 5 | Административное совещание «Изучение нормативных документов по проведению ГИА-9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Организацияподготовки выпускников к ГИА». | Февраль 2025 | Директор |
| 6 | Формирование региональной базы данныхпо образовательной организации и выпускникам. | Февраль 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 7 | Оформление и обновление информации на стенде«Готовимся к ГИА», обновление странички сайта школы по проблематике ГИА. | В течение года | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 8 | Сбор заявлений (в письменном виде)выпускников об участии в ОГЭ и ГВЭ | До 01.03.2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 9 | Ознакомление учителей, обучающихсяи их родителей с расписанием ГИА-2025 | Апрель 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 10 | Подготовка расписания проведения консультацийпо ГИА выпускников 9 класса | Апрель 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 11 | Назначение сопровождающего на ОГЭ. | Май 2025 | Директор |
| **Организация контроля за соблюдением порядка проведения ГИА** |
| 1 | Тематический семинар "Эффективность внутришкольного контроля за качествомподготовки выпускников 9 класса к ГИА | По итогам полугодий | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 2 | Мониторинг фактического освоения учащимися 9 класса программного материала по математике и русскому языку в соответствии с требованиямиФГОС | По итогам четвертей | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 3 | Мониторинг выполнения учебных программ | По итогамчетвертей | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 4 | Проведение мониторинга прогнозируемых неудовлетворительных результатовпо предметам. | По итогам полугодий | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| **Анализ и предоставление информации о ходе подготовки, проведении и результатах****ГИА** |
| 1 | Подготовка аналитической справки о результатах тренировочных экзаменов по математикеи русскому языку учащихся 9 класса | Декабрь 2024, май2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |
| 2 | Подготовка аналитической справки о результатахдиагностических работ по предметам по выбору учащихся 9 класса | Апрель — май 2025 | Зам. директора Погорелова Ж.В. |